

PENNSYLVANIA WORKER AND COMMUNITY RIGHT TO KNOW ACT

EMPLOYEE WORKPLACE NOTICE PUBLIC SECTOR

The Pennsylvania Worker and Community Right to Know Act requires that information about hazardous substances in the workplace and in the environment is available to public sector employees and employees of private sector workplaces not covered by the Federal Occupational Safety and Health Administration (OSHA) Hazard Communication Standard and to all persons living or working in the state. Employee rights listed below are further defined in the Worker and Community Right to Know Act (P.L. 734, No. 159) and Regulations. For additional information, contact the Department of Labor and Industry, Bureau of PENNSAFE, Room 155-E, Seventh and Forster Streets, Harrisburg, Pennsylvania 17120; (717) 783-2071; FAX (717) 783-5099; li-pennsafe@state.pa.us (e-mail).

Employee Workplace Notice:

Public sector employers (including state and local government agencies and public schools and public universities) and private sector employers not covered by the OSHA Hazard Communication Standard must post this notice informing employees of their rights under the law. This notice must be posted prominently in the workplace at a location where employee notices are normally posted.

Training:

Public sector employers and private sector employers not covered by the OSHA Hazard Communication Standard must provide an annual education and training program to employees exposed to hazardous substances. The training program may be presented either in written form or in training sessions.

Hazardous Substance Survey Form:

The Hazardous Substance Survey Form (HSSF) provides an inventory of the hazardous substances found in the workplace during the prior calendar year. All employers must complete a workplace HSSF annually. Public sector employers and private sector employers not covered by OSHA must post the HSSF prominently in the workplace and must provide a copy to any employee upon request.

Work Area List:

The Work Area List names the hazardous substances used or produced in a specific work area in the workplace. Public sector employers and private sector employers not covered by the OSHA Hazard Communication Standard must update a Work Area List at least annually, must provide a copy to any employee of the work area upon request, and must offer a copy to any employee newly assigned to that work area.

Material Safety Data Sheet:

The Material Safety Data Sheet (MSDS) provides detailed information about a hazardous substance. In public sector workplaces and private sector workplaces not covered by the OSHA Hazard Communication Standard, an MSDS must be accessible in the work area where the hazardous substance it describes is used. MSDSs must be readily available to employees without the intervention or permission of management or supervisors, and any employee may obtain and examine an MSDS for any hazardous substance in the workplace. If an employee's request to obtain a copy of an MSDS is made to the employer in writing and, after five working days from the date the request is made, the employer fails to furnish the employee with an MSDS in the employer's possession or fails to provide the employee with proof of the employer's effort to obtain the requested MSDS from the manufacturer, importer, supplier or distributor and from the Department of Labor and Industry, the requesting employee may refuse to work with the substance.

Environmental Hazard Survey Form:

The Environmental Hazard Survey Form (EHSF) provides information about any environmental hazards emitted, discharged or disposed of from the workplace. All employers are required to complete an EHSF when and if requested to do so by the Department of Labor and Industry. If an EHSF has been completed by a public sector employer or a private sector employer not covered by the OSHA Hazard Communication Standard, a copy must be provided to any employee upon request.

Labeling:

All containers and parts of pipelines of hazardous and non-hazardous substances in public sector workplaces and private sector workplaces not covered by the OSHA Hazard Communication Standard must be properly labeled. Employers must ensure that each label, sign, placard or other operating instruction is prominently affixed and displayed on the container or part of a pipeline system so that employees can easily identify the contents.

Health and Exposure Records:

Public sector employers and private sector employers not covered by the OSHA Hazard Communication Standard must maintain and allow employee access to records of employee chemical exposure to the extent required by OSHA (under 29 CFR 1910.1200) or by the Mine Safety Health Administration (under 30 CFR 70.210 and 71.210).

Non-discrimination:

If a public sector employee or an employee of a private sector workplace not covered by the OSHA Hazard Communication Standard believes that he or she has been discharged, disciplined or discriminated against by an employer for exercising his or her rights granted under the Pennsylvania Worker and Community Right to Know Act, that employee has 180 days from the date of the alleged violation to file a written complaint with the Department of Labor and Industry, Bureau of PENNSAFE.



Commonwealth of Pennsylvania
Edward G. Rendell, Governor

Department of Labor and Industry
Stephen M. Schmerin, Secretary

ACTA DE DERECHOS A CONOCER PARA LOS TRABAJADORES Y COMUNIDADES EN PENNSILVANIA

AVISO PARA SER COLOCADO EN AREA DE TRABAJO PUBLIC SECTOR

El Acta Sobre los Derechos del Trabajador y la Comunidad a Ser Informados en Pensilvania, requiere que información sobre sustancias peligrosas en el lugar de trabajo y en el ambiente este disponible para empleados del sector público y empleados del sector privado que no están cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros de la Administración de Seguridad y Salud en el Trabajo (OSHA). Esta información también debe estar disponible para todas las personas que viven o trabajan en el estado. Los derechos del empleado están resumidos más adelante y están explicados en su totalidad en el Acta Sobre los Derechos del Trabajador y la Comunidad a Ser Informados, (Ley Pública 734 num: 159) y las regulaciones. Para más información, favor de ponerse en contacto con el Department of Labor and Industry, Bureau of PENNSAFE, Room 155-E, Seventh and Forster Streets, Harrisburg, Pennsylvania 17120; (717) 783-2071; FAX (717) 783-5099; li-pennsafe@state.pa.us (e-mail).

Aviso en el Lugar de Trabajo:

Los Patronos del sector público (incluyendo agencias estatales, gobierno local, escuelas públicas y universidades) y patronos o empresarios del sector privado que no estén cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros de OSHA, deben de colocar este aviso en un lugar prominente donde se pone noticias para empleados para informar a los empleados de sus derechos bajo esta ley.

Adiestramiento:

Los patronos del sector público y patronos del sector privado que no están cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros de OSHA, tienen que proveer un programa educativo anual para aquellos empleados que están expuestos a sustancias peligrosas en el lugar de trabajo. El programa educativo puede ser presentado en forma escrita o en sesiones educativas.

Formulario Para Catalogar las Substancias Peligrosas (HSSF):

Formulario Para Catalogar las Substancias Peligrosas (Hazardous Substance Survey Form, HSSF, por sus siglas en inglés) es un documento que provee una lista de las sustancias peligrosas que se encuentran en el lugar de trabajo. Todos los patronos deben colocar esta forma anualmente. Los patronos del sector público y privados que no están cubiertos por OSHA, deben postear esta forma en un lugar prominente en el trabajo y deben proveer una copia a cualquier empleado que lo solicite.

Lista Para el Area de Trabajo:

La lista en el área de trabajo identifica las sustancias peligrosas usadas y producidas en un área específica del lugar de trabajo. Los patronos del sector público y del sector privado no cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros a OSHA, deben actualizar la lista en el lugar de trabajo por lo menos una vez al año. Estos patronos deben de proveerle una copia a cualquier empleado nuevo que sea asignado al área de trabajo y a cualquier empleado del área de trabajo que así lo solicite.

Hoja de Información Sobre la Sanidad de Materiales (MSDS):

Hoja de Información Sobre la Sanidad de Materiales (Material Safety Data Sheet, MSDS, por sus siglas en inglés) es un documento que provee información detallada sobre una sustancia peligrosa. Los patronos del sector público o privado que no estén cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros de OSHA, deben de tener estas formas disponibles en el área de trabajo donde se usa la sustancia peligrosa que la hoja describe. Estos documentos deben de estar disponibles a los empleados sin la intervención o permiso del supervisor o administración. Los empleados tienen el derecho a obtener y examinar las hojas de información sobre cualquier sustancia peligrosa que se encuentre en el lugar de trabajo. Un empleado puede rehusar a trabajar con cualquier sustancia química cuando este ha solicitado por escrito información sobre esa sustancia, y si después de cinco días el patrono no cumple con su obligación de proveerle al empleado el MSDS o de proveer al empleado prueba de que ha tratado de obtener dicha información del fabricante, importador, proveedor, distribuidor o del Departamento del Trabajo e Industria (Department of Labor and Industry).

Formulario Para Catalogar Los Peligros Ambiente (EHSF):

Formulario Para Catalogar Los Peligros Ambientales (Environmental Hazard Survey Form, EHSF, por sus siglas en inglés) es un documento que provee información relacionada a las sustancias peligrosas que son emitidas, arrojadas, vaciadas o desechadas del lugar de trabajo al ambiente. Se requiere que todos los patronos completen esta formulario cuando el Departamento del Trabajo e Industria así lo solicite. Si esta formulario ha sido completada por un patrono del sector público o del sector privado que no esté cubierto por la Ley de Comunicar Peligros de OSHA, esta debe ser entregado a cualquier empleado que así lo solicite.

Etiquetas o Rotulos de Identificacion:

Todos los recipientes o envases y puerto de entrada de tuberías en el área de trabajo que contengan sustancias peligrosas y no peligrosas en el sector público y en el sector privado que no estén cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros de OSHA, deben de estar correctamente rotulados. Los patronos deben de asegurar que cada etiqueta, rótulo, letrero, cartelón y otras instrucciones para su manejo estén exhibidos y visibles en un lugar prominente del recipiente o envase, o y puerto de entrada de tuberías, para que los empleados puedan identificar fácilmente el contenido cada sustancia química.

Expediente Médico y de Exposición:

Patronos del sector público y patronos del sector privado que no están cubiertos por la Ley de Comunicar Peligros a OSHA deben de mantener y permitir que los empleados tengan acceso a sus expedientes en el lugar de trabajo hasta el punto requerido por OSHA (bajo la sección 29 del CFR 1910.20) o por la Administración de Seguridad y Salud de Minas) (bajo la sección 30 del CFR 70.210 y 71.210).

No Discriminación:

Cualquier empleado del sector público o del sector privado no cubierto por la Ley de Comunicar Peligros de OSHA, que crea que el/ella ha sido despedido, disciplinado o discriminado injustamente por su patrono por haber ejercido sus derechos bajo esta ley, tiene el derecho a someter una querrela por escrito al Department of Labor and Industry, Bureau of PENNSAFE, dentro de los 180 días desde el día que ocurrió la violación.



Estado de Pensilvania
Edward G. Rendell, Gobernador

Departamento del Trabajo e Industria
Stephen M. Schmerin, Secretario